

ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು

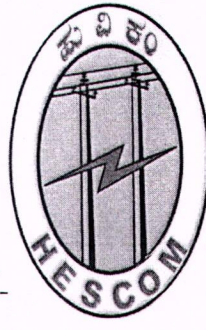
ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

[ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಾಮ್ಯಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ]

ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ,

ಹಳೇ ಪೂ.ಬೆಂ. ರಸ್ತೆ, ನವನಗರ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ- 580 025.

Telephone No.: 0836-2223867, 2223865



HUBLI ELECTRICITY SUPPLY  
COMPANY LIMITED

[Wholly owned Govt. of Karnataka undertaking]

Company Office,

Old P.B. Road, Navanagar, Hubballi-580 025.

E-mail ID: [gmadmhr.hescom@gmail.com](mailto:gmadmhr.hescom@gmail.com)

Company Identity Number[CIN]: U31401KA2002SGC030437

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್.ಸಿ.ಓ.-07/ಸಿ.-87/2017-18,

ದಿನಾಂಕ: 20<sup>ನೇ</sup> ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2017.

## ಸುತ್ತೋಲೆ

“ಜರೂರು ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ”

ವಿಷಯ: ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತದಲ್ಲಿ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ [Biometric] ಹಾಜರಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ. ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹುವಿಸಕಂನಿ/ ಪ್ರ.ವ್ಯ./ ಲೆ[ಆ]/ ಸಲೆ[ಆ]/ ಹಿಸ/ ಸ/ 2014-15/ ಸಿ.ವಾಯ್.ಎಸ್.-1635, ದಿನಾಂಕ: 28.08.2014.
2. ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ. ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹುವಿಸಕಂನಿ/ ಪ್ರ.ವ್ಯ./ ಲೆ[ಆ]/ ಸಲೆ[ಆ]/ ಹಿಸ/ ಸ/ 2014-15/ ಸಿ.ವಾಯ್.ಎಸ್.-2587, ದಿನಾಂಕ: 03.12.2014.

\*\*\*\*

ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ [Biometric] ಹಾಜರಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತು, ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಹಾಜರಾತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪದೇ ಪದೇ ತಡವಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶನ/ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುವುದು ಸರಿಯಷ್ಟೇ. ಆದರೆ, ಇದನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಗಮನಿಸಿ, ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅದ್ದರಿಂದ, ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚಾಚು ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸಲು ಕಟ್ಟು ನಿಟ್ಟಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಬಳವನ್ನು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್[Biometric] ಹಾಜರಾತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
2. ಇನ್ನುಮುಂದೆ, ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್[Biometric] ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೇ ಸಂಬಳವನ್ನು ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

[ಫು.ತಿ.ನೋ.]

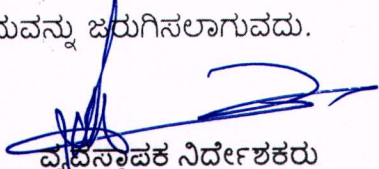
ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹಳೇ ಪೂ.ಬೆಂ. ರಸ್ತೆ, ನವನಗರ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-580 025, ಕರ್ನಾಟಕ.

Registered Office: Company Office, Old P.B. Road, Navanagar, Hubballi-580 025, Karnataka.

WEBSITE: [www.hescom.co.in](http://www.hescom.co.in)

-----2-----

3. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ]/ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ]/ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಇವರುಗಳು ತಮ್ಮ ಅಧೀನ ಕಛೇರಿ/ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ, ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್[Biometric] ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ನಿರ್ದೇಶನದೊಂದಿಗೆ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿದಾಗ, ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

  
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ

ಪ್ರತಿ:

1. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
2. ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು[ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
3. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ], ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ ಬೆಳಗಾವಿ ವಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ ಬೆಳಗಾವಿ.
4. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು[ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಮಾ.ಸಂ.ಅ.], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
5. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು[ತಾಂತ್ರಿಕ], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
6. ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ][ಟಿ & ಪಿ/ ಪಿ.ಎಮ್.ಸಿ.], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
7. ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ][ಐ.ಟಿ. & ಎಮ್.ಟಿ.], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಅಂತರ್ ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.
8. ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ], ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ.,
9. ಪೊಲೀಸ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತ ದಳ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಶಿವಗಂಗಾ ಬಡಾವಣೆ, ಕೇಶ್ವಾಪುರ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ - ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಅಧೀನ ಜಾಗೃತ ದಳ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಗಳಿಗೆ, ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.
10. ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ.,
11. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ/ ಸಿವಿಲ್]/ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ.,
12. ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ[ನಿ.(ತಾಂತ್ರಿಕ)], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
13. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ.
14. ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್[ವಿ/ ಸಿವಿಲ್]/ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ.,
15. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ[ಆಂತರಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ], ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ., ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
16. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ
17. ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ.,
18. ಎಲ್ಲಾ ಹು.ವಿ.ಸ.ಕಂ.ನಿ.,ಯ ಕಛೇರಿಗಳ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳಿಗೆ.
19. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ/ ಮಹಾ ಕಡತ.